

FORMATION « MANAGER SON ÉQUIPE AU SEIN D'UNE MICROSTRUCTURE »

2x 3h30 – CLASSE VIRTUELLE

L'Organisme de Formation s'assure que toutes les informations sont à jour dans les programmes de formation.

FORMATRICE

- **Céline COLLEATTE**, Présidente Directrice d'un club d'éveil pour enfants
Formatrice en cours de Gestion dans des écoles supérieures,
Diplômée en Master Mention Finance à l'Institut Universitaire Professionnalisé de la faculté de Sciences Economiques de Nancy Validation des unités « Finance » et « Management et Contrôle de Gestion » du Diplôme Supérieur de Comptabilité Générale

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Objectifs d'aptitudes :

- Être en capacité de s'affirmer en tant que manager coach
- Être en capacité de s'affirmer dans sa communication et son leadership
- Être en capacité développer sa confiance en soi dans sa posture managériale
- Être en capacité s'approprier des outils d'animation et de communication

Objectifs de compétences :

- Être à l'aise dans votre rôle de manager

PUBLIC VISÉ

Gestionnaires et Responsables Techniques du réseau Les Chérubins.

Cette journée de formation s'adresse aux managers souhaitant acquérir les bases du management.



ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

La Compagnie des Crèches est particulièrement sensible à l'accessibilité de ses formations à tous et à toutes à l'intégration des personnes en situation de handicap.

En cas de besoin d'adaptation de la formation dû à un handicap, contacter nous afin d'étudier les compensations possibles à l'adresse suivante : pole-formation@les-cherubins.com et consulter les sites suivants :

<https://www.agefiph.fr/>

<https://adapeipapillonsblancs.alsace/>

<https://mdphenligne.cnsa.fr/>

<https://www.capemploi.info/>

<https://www.fiphfp.fr/>

PRÉ-REQUIS

- Faire partie du réseau Les Chérubins
- Ordinateur connecté à internet.
- Navigateur Firefox Mozilla recommandé.
- Liaison Internet correcte
- Carte son, enceintes ou casque audio, Webcam (disposer d'un environnement calme)
- Avoir un seuil minimum de 4 participants

DURÉE ET ORGANISATION

Minimum 4 et maximum 8 participants par classe.

La session de formation est annulée si le seuil minimum de 4 participants n'est pas atteint.

2 x 3h30 en classe virtuelle

L'apprenant reçoit par mail, de la part de la formatrice, une invitation pour rejoindre les classes virtuelles via Zoom ou Teams ou Skype.

DATES DE FORMATION

Les dates de formation se trouvent sur le site du navigant, dans la catégorie « pré-inscription » :

<https://www.navigant-learn.com/formations/pre-inscription.html>



PROGRAMME

1. Qu'est ce que le management ? : Les Obligations du Chef d'entreprise, les principes managériaux, rôle du manager.
2. Mener c'est diriger : qui : profils des collaborateurs. Comment : les différents managements.
3. Organiser - accompagner des tâches, - déléguer.
4. Piloter : C'est bien communiquer avec son équipe.
Etre un bon coach : Qu'est un bon coach ? Comment ? Communication Différents modes de communication.
5. Animer planifier : coach individuel et collectif.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Échange de pratiques
- Apports théoriques
- Supports d'aide à la compréhension
- Fiches de poste
- Exercices pratiques et mises en situation
- Brainstorming

Matériel utilisé : ordinateur avec une connexion internet et application Zoom le cas échéant.



MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE SUIVI

- Questionnaire de positionnement envoyé en amont de la formation (niveau et connaissances du sujet)
- Formulaire d'évaluation de l'apprenant par le formateur (quiz, questions orales pendant les jeux de rôle, tout au long de la formation...)
- Auto évaluation de fin de formation
- Enquête de satisfaction
- Suivi des présences et remise d'un certificat de réalisation

CLASSE VIRTUELLES

- Questions/réponses lors des classes virtuelles.

FORMALISATION

Certificat de réalisation

TARIF

339 € TTC / participant.